

长沙电力职业技术学院

供电服务 系 (部) 2025 届学生毕业设计工作方案

一、领导小组

组 长：方 鹏

副组长：魏梅芳、王 艳、徐振宇

成 员：李晓晨、曾红艳、周 灿、任江波、王哲伟

工作职责：负责全校毕业设计工作的统筹、组织和协调。

二、系部工作小组及工作职责

组 长：徐振宇

副组长：李晓晨

成 员：曾红艳、周 灿、杜晓华、揭慧萍、张成林

工作职责：负责系部毕业设计工作的统筹、组织和协调，进行毕业设计审题、任务书审查、毕业设计质量检查及情况通报、毕业设计整改督导等。

三、各专业毕业设计工作小组及职责

负责各专业的毕业设计工作，分组情况如下：

1. 供用电技术 专业：

组长：曾红艳、杜晓华

成员：滕鹏达、朱晓樑、刘林、向加佳、付健祥、徐李佳、汤心韵、贺明慧、孙文彬

2. 供用电技术（供电服务方向） 专业：

组长：张成林、付 蕾

成员：陈翔、肖阳、阳隋、向东、李睿、舒志伟、余欧然、贺晨、金梦汝

3. 电力系统自动化技术专业：

组长：周灿、揭慧萍

成员：吴长莉、徐娇、王哲伟、姜建勋、漆宜农、宁薇薇、李欣、常亮、谭笑、李诗雅、罗珊、饶玉凡、邓文昊、刘子其、陈子元

工作职责：

1. 各指导教师负责毕业设计课题拟定和毕业设计任务书的编制；
2. 组长负责毕业设计题目和毕业设计任务书的审核；
3. 负责指导学生完成毕业设计 and 相关资料上传平台；
4. 负责本专业毕业设计答辩和成绩评定工作；
5. 负责本专业毕业设计相关资料的归档工作；
6. 对本专业的毕业设计工作进行总结。

四、各专业指导老师安排

表 1 各专业指导老师安排表

序号	专业	指导教师姓名	指导学生人数
1	电力系统自动化技术	揭慧萍	15
		吴长莉	16
		徐娇	16
		王哲伟	5

		姜建勋	10
		周灿	16
		常亮	16
		李欣	16
		漆宜农	5
		宁薇薇	16
		邓文昊	16
		刘子其	16
		陈子元	8
		谭笑	16
		罗珊	16
		李诗雅	16
		饶玉凡	6
2	供用电技术（定向）	陈翔	10
		肖阳	9
		阳隋	10
		向东	10
		李睿	10
		张成林	8
		舒志伟	7

		余欧然	15
		贺晨	7
		付雷	5
		金梦汝	7
3	供用电技术	曾红艳	15
		滕鹏达	15
		朱晓樑	15
		刘林	14
		向加佳	15
		付健祥	15
		徐李佳	15
		汤心韵	15
		杜晓华	15
		贺明慧	15
		孙文彬	15

五、工作环节与时间安排

1. 动员准备阶段

时间安排：2024 年 9 月 2 日-2024 年 9 月 30 日

工作要求：进行毕业设计动员，跟学生宣贯毕业设计要
求。

2. 毕业设计选题阶段

时间安排：2024 年 10 月 9 日-2024 年 10 月 13 日

工作要求：

- (1) 教师给定毕业设计题目及对应任务书；
- (2) 专业组长进行课题审核；
- (3) 学生、教师进行毕业设计题目双选，确定学生毕业设计题目，并于 10.9-10.13 之间教师与学生进行面授开题，填写开题确认表、指导记录表等过程资料。

3. 毕业设计实施与检查阶段

时间安排：2024 年 10 月 14 日-2024 年 12 月 29 日

工作要求：

- (1) 教师进行毕业设计指导，毕业设计指导周中每周线下面授指导不低于 2 次，并留存好指导记录；
- (2) 学生前往实训场地进行设计方案测试，验证设计效果，教师需强调实验室设备安全使用事项，并现场指导或指派安全员保障学生实验过程中的人身安全；
- (3) 学生完成实验或测试后需按照长沙电力职业技术学院毕业设计相关文件要求进行毕业设计报告撰写；
- (4) 教师严格把控学生设计报告质量；
- (5) 专业组长进行本专业毕业设计质量检查。

4. 毕业设计考核答辩阶段

时间安排：2025 年 1 月 6 日-2025 年 1 月 12 日

工作要求：

- (1) 各教师安排 1 名学生参加系部专业公开答辩；

(2) 未参与公开答辩的学生教师自行组织 3 人教师小组进行答辩，并填写答辩评分表；

(3) 学生需根据答辩中教师提出的建议进一步完善毕业设计，并于 2025.1.13 前提交修改稿。

5. 总结阶段

时间安排：2025 年 1 月 13 日-2025 年 1 月 19 日

工作要求：

(1) 学生进行毕业设计纸质资料打印、归档；

(2) 教师进行学生毕业设计资料审核，并按相关过程指导材料要求进行文档整理。

各专业负责人或教研室主任签字：

周心 曾红艳

系部负责人签字（盖章）：

孙晓亭



2024 年 10 月 12 日